



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » декабря 20 11 г.

№ 5495

г. Старый Оскол

О создании муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» и утверждении его Устава

В целях совершенствования правового положения учреждений культуры Старооскольского городского округа, повышения эффективности работы муниципальных учреждений культуры, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь постановлением главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 29.11.2010 № 4931 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», учитывая согласие перехода в статус автономного учреждения МУК «Старооскольский зоопарк», на основании Устава Старооскольского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Старооскольский зоопарк».

2. Присвоить созданному муниципальному автономному учреждению культуры «Старооскольский зоопарк» полное наименование – муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк».

3. Установить местонахождение и юридический адрес муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» – 309541, Российская Федерация, Белгородская область, г.Старый Оскол, Старооскольский район, хутор Чумаки.

4. Определить учредителем муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» – Старооскольский городской округ.

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Старооскольского городского округа, от имени которой выступает глава администрации Старооскольского городского округа.

5. Департаменту имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа (С.В. Сдержигов):

5.1. Закрепить за муниципальным автономным учреждением культуры «Старооскольский зоопарк» на праве оперативного управления движимое имущество согласно приложению №1.

5.2. К категории особо ценного имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением культуры «Старооскольский зоопарк», отнести имущество согласно приложению №2.

6. Сформировать наблюдательный совет муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в составе 6 человек:

- от администрации Старооскольского городского округа – 1 человек;
- от Департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа – 1 человек;
- от работников муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» – 2 человека;
- представители общественности – 2 человека, сотрудничающие с учреждением культуры и заинтересованные в его развитии.

7. Утвердить состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» (прилагается).

8. Начальнику управления культуры администрации городского округа Л.П. Кравцовой:

8.1. Обеспечить формирование муниципального задания муниципальному автономному учреждению культуры «Старооскольский зоопарк» в течение 10-ти дней с момента вступления в силу настоящего постановления.

9. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в новой редакции (прилагается).

10. Директору муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» Раздобудько Сергею Николаевичу:

10.1. Зарегистрировать Устав муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в Межрайонной инспекции ФНС России № 4 по Белгородской области в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Привести в соответствие с Уставом бланки, печати, штампы, штатное расписание.

10.3. Внести соответствующие записи в трудовые книжки работников муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в связи с изменением типа учреждения.

10.4. Ежегодно опубликовывать отчет о деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в газете «Оскольский край».

10.5. Уведомить в письменном виде кредиторов муниципального учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» о принятии решения об изменении типа существующего учреждения на муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию Ю.И. Ромашина.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации  
Старооскольского городского округа



П.Е. Шишкин

4  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы администрации  
Старооскольского городского округа  
Белгородской области

от 19.12.2011 № 5495

# УСТАВ

## муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Старый Оскол  
2011 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления главы администрации Старооскольского городского округа от \_\_\_\_\_ 2011 года № \_\_\_\_\_ «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Старооскольский зоопарк», для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сфере культуры.

Муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк» является правопреемником муниципального учреждения культуры «Старооскольский зоопарк» в отношении его прав и обязанностей в полном объеме.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – Старооскольский городской округ Белгородской области.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Старооскольского городского округа Белгородской области, от имени которой выступает глава администрации Старооскольского городского округа (далее – Учредитель).

1.3. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке.

Учреждение может заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в департаменте финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

Учредитель имеет право заключать соглашения об открытии Учреждению лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в департаменте финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

Проведение кассовых операций со средствами Учреждения осуществляется от имени и по поручению Управления Федерального казначейства по Белгородской области, департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа в порядке, установленном соответственно

Федеральным казначейством, департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа в пределах остатка средств, отраженных на соответствующем лицевом счете.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Старооскольский городской округ Белгородской области, от имени которого выступает администрация Старооскольского городского округа Белгородской области в лице Департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области (далее – Собственник).

1.6. Полное официальное наименование Учреждения:  
муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк».

Сокращенное наименование: МАУК «Старооскольский зоопарк».

1.7. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольский район, хутор Чумаки.

Почтовый адрес Учреждения: 309541, Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол Старооскольский район, хутор Чумаки, МАУК «Старооскольский зоопарк».

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.12. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества.

1.13. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику (официальное и другие наименования, эмблему) в

рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим лицам на договорной основе.

1.17. Для реализации уставных задач Учреждение может создавать филиалы, представительства и другие структурные подразделения в установленном действующим законодательством порядке.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, Старооскольского городского округа и настоящим Уставом.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является распространение естественнонаучных знаний, способствующих формированию научного мировоззрения населения, организация досуга и отдыха населения Старооскольского городского округа.

2.3 Основными целями деятельности Учреждения являются:

- 2.3.1. Изучение и сохранение популяций видов животных в природе и в неволе.
- 2.3.2. Воспроизводство редких видов животных в искусственных условиях.
- 2.3.3. Учебно-воспитательная и культурно-образовательная работа в сфере экологии, охраны природы и зоопарковского дела.
- 2.3.4. Развитие экологического туризма.
- 2.3.5. Организация совместной работы с научными учреждениями.
- 2.3.6. Рациональное использование материально-технической базы, кадрового потенциала Учреждения.

2.4. Основные виды деятельности Учреждения:

- 2.4.1. Создание экспозиций из числа содержащихся животных и птиц.
  - 2.4.2. Работа по содержанию и разведению животных, основанная на научно разработанных программах.
  - 2.4.3. Ведение подсобных хозяйств, ферм для воспроизводства животных редких, престижных видов, зоопитомников и дендрологических питомников, организация передвижных зоо выставок.
  - 2.4.4. Участие в научно-образовательных программах размножения и сохранения редких и исчезающих видов животных.
  - 2.4.5. Изучение передового опыта научно-исследовательской, экспозиционной и научно-просветительской работы.
  - 2.4.6. Организация лекториев, тематических праздников, а также выездных лекций по профилю деятельности Учреждения.
  - 2.4.7. Организация международного сотрудничества, укрепления дружеских связей с зоопарками.
  - 2.4.8. Организация отдыха для посетителей Учреждения.
- 2.5. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.5.1. Организация и проведение массовых мероприятий, детских праздников, выездных культурно-зрелищных и учебно-просветительных мероприятий.

2.5.2. Оказание методических, консультационных и информационных услуг.

2.5.3. Организация и эксплуатация аттракционов, пунктов общественного питания, кафе, магазинов, автостоянок и прочей инфраструктуры для культурного массового отдыха.

2.5.4. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе путеводителей, открыток, афиш, плакатов, фотоальбомов, а также другой печатной и сувенирной продукции по профилю деятельности Учреждения.

2.5.5. Организация аттракционов с прирученными животными, в том числе аттракционов катания на пони, лошадях, верблюдах, ослах и других животных.

2.5.6. Производство и реализация продукции и растениеводства (разведение домашних животных, семеноводство, выращивание посадочного материала и кормов).

2.5.7. Гостиничная деятельность для людей и животных.

2.5.8. Оказание транспортных (экскурсионных), рекламно-информационных услуг.

2.5.9. Предоставление кино-видео-фотоуслуг.

2.6. Финансовое обеспечение деятельности, указанной в п. 2.4 настоящего Устава, осуществляется в виде субсидий из бюджета Старооскольского городского округа и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Условия и порядок формирования задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Старооскольского городского округа.

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливает Учреждение самостоятельно на основании установленного органами местного самоуправления порядка определения указанной платы.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

## 3. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Органами управления Учреждением являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения.

3.2. Структура, компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности определяются настоящим Уставом.

3.3. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесенные в него изменения и дополнения;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменении его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок в соответствии с действующим законодательством РФ требуется согласие Учредителя;
- решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.

#### 3.4. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 6 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

- один представитель Учредителя;
- один представитель Департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа;
- два представителя общественности;
- два представителя работников Учреждения.

Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения – пять лет. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Директор Учреждения, его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимает директор Учреждения.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырёх месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем администрации Старооскольского городского округа и состоящего с ней в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению администрации Старооскольского городского округа.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

3.5. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

К компетенции наблюдательного совета Учреждения относятся рассмотрение:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством РФ Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

Полномочия наблюдательного совета Учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к его компетенции, регламентируется законодательством РФ.

Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Учреждения члена наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме за исключениями, предусмотренными законодательством РФ.

Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя Учреждения.

3.6. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность главой администрации Старооскольского городского округа Белгородской области по согласованию с Советом депутатов Старооскольского городского округа.

Трудовой договор с директором Учреждения заключает, изменяет и прекращает глава администрации Старооскольского городского округа либо лицо, уполномоченное главой администрации Старооскольского городского округа.

Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и/или наблюдательного совета Учреждения.

Директор Учреждения:

- организует работу Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях, организациях;
- утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждает годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает всякого рода сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в кредитных учреждениях;
- принимает на основе трудовых договоров на работу и увольняет работников Учреждения;
- издает приказы и дает указания, имеющие обязательную силу для всех работников Учреждения;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников Учреждения;
- представляет статистическую и иную необходимую отчетность в соответствующие органы.

Выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

Директор Учреждения в соответствии с настоящим Уставом подотчетен в своей деятельности Учредителю, департаменту по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа, управлению культуры администрации Старооскольского городского округа, по вопросам целевого использования имущества - Департаменту имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа, по вопросу целевого использования финансовых средств - департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное локальным нормативным актом руководителя, уполномоченного на заключение трудового договора с директором Учреждения.

3.7. Взаимоотношения трудового коллектива Учреждения и директора, организация труда, социальное развитие, участие работников в управлении Учреждением регулируются законодательством Российской Федерации и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

3.8. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей деятельности в пределах полномочий, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

К компетенции Учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств;

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

- разработка положения об оплате труда работников Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет.

Учреждение самостоятельно направляет работников Учреждения на курсы повышения квалификации, семинары, привлекает для консультирования, обучения работников Учреждения и других целей специалистов на договорной основе.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Старооскольского городского округа и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.3. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у

Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

4.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества (в том числе на капитальный ремонт) и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные средства в виде субвенций и субсидий;
- средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности;
- добровольные и благотворительные взносы, пожертвования предприятий, организаций и граждан;
- средства, полученные от реализации целевых программ и заказов по договорам с предприятиями, организациями и частными лицами;
- поступления от арендной платы от сдачи имущества и недвижимости в аренду;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

4.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществляемой Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на

оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.10. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.11. Права Учредителя на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

## 5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, статистическую бюджетную отчетность, отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным органам в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

5.3. Директор и главный бухгалтер Учреждения несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

5.4. Учредитель, Наблюдательный совет осуществляют контроль над деятельностью Учреждения, соблюдением законодательства, сохранностью собственности. Ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности производятся Учреждением и другими организациями, в чью компетенцию это входит, комплексно, не чаще 1 раза в год.

5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, департаментом по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа, управлением культуры администрации Старооскольского городского округа, а также налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

5.6. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

5.7. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Департаментом имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа.

5.8. Учреждение, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

– учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

– свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

– решения Учредителя о создании Учреждения;

– решения Учредителя о назначении директора Учреждения;

– плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

– годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

– сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

– муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

– отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Информация подлежит размещению в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетность дату.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства и настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

6.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.



6.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 6.7. настоящего Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

6.6. Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

6.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

6.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

6.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

6.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не

могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

6.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную п.6.8. настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 6.9 и 6.10. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

6.13. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований ст.17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан в социально-культурной сфере.

7.4. Если иное не предусмотрено федеральным законом, бюджетным или казенным Учреждение может быть создано по решению Учредителя Учреждения путем изменения типа в порядке, установленном администрацией Старооскольского городского округа.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

7.8. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действовавший Устав считается утратившим силу.

Приложение № 1  
к постановлению главы администрации  
Старооскольского городского округа  
от «19» 12 2011 года № 5495

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного  
управления за МАУК «Старооскольский зоопарк»

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер	Год выпуска	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Зооклетки	31223697050001	2009	49950	0,00
2	Зооклетки	31223697050002	2009	49950	0,00
3	Секция ограждения вольера	31236970507059	2009	54558	0,00
4	Сварочный аппарат	41429222907021	2009	12250	0,00
5	Водонагреватель	61629301500001	2009	4900	0,00
6	Шлифмашина	41429226271128	2009	3607,08	0,00
7	Бензокоса	14294415106103	2009	11417,5	0,00
8	Тележка стоит.	41429226271128	2009	5710,32	0,00
9	Компрессор	41429121300059	2009	7810	0,00
10	Контейнер	61629155000002	2009	28800	0,00
11	Верблюд 2008 г.р.	91900030200003	2009	20000	0,00
12	Верблюд 2008 г.р.	91900030200004	2009	20000	0,00
13	Верблюд 2008 г.р.	91900030200005	2009	20000	0,00
14	Осел 2008 г.р.	91900030200006	2009	10000	0,00
15	Осел 2008 г.р.	91900030200007	2009	10000	0,00
16	Лев африканск.	91900030200001	2009	99900	0,00
17	Тигр амурский	91900030200009	2009	85000	0,00
18	Ограждения для вольера	31292320200264	2009	11000	0,00
19	Загон для верблюда	31200010903306	2009	23025,5	0,00
20	Загон для верблюда	31200010903307	2009	23025,5	0,00
21	Страусятник	31200010906098	2009	122429,29	0,00
22	Фазанятник	31200010903206	2009	65398,25	0,00

23	Фазанятник	31200010903207	2009	67293,39	0,00
24	Фазанятник	31200010903205	2009	66345,82	0,00
25	Фазанятник	31200010903204	2009	66345,85	0,00
26	Белки	91900030200010	12.08.09	15000	0,00
27	Контейнер для мусора	61629155000002	07.07.09	28800	0,00
28	Весы ВТ	41433121400001	01.01.09	4980	0,00
29	Сейф	61636127090275	01.01.09	8235	0,00
30	Клетка для вакцинации животных	31200010907086	16.03.10	9500	0,00
31	Огражд для вольера	31245400317089	27.07.10	25023	0,00
32	Загон для страусов	31200010903633	28.10.10	9460	0,00
33	Загон для страусов	31200010903634	28.10.10	9460	0,00
34	Загон для оленей	31200010903636	28.10.10	9260	0,00
35	Загон для оленей	31200010903635	28.10.10	9260	0,00
36	Крольчатник	31200010903637	28.10.10	50594,88	0,00
37	Газонокосилка бензо. 235R 9680205-04	41429216717089	24.06.10	20200	0,00
38	Мотопомпа	41429216717086	01.03.10	23750	0,00
39	Стол деревянный	61636122807087	07.06.10	19331,55	0,00
40	Стол деревянный	61636122807086	19.04.10	19331,55	0,00
41	Люк секции для клетки хищных животных	91236970507099	31.08.10	6980	0,00
42	Секция для клетки хищных животных	91236970507100	24.11.10	17800	0,00
43	Домик для дикобраза	31200010903684	30.06.11	2658,11	0,00
44	Домик для дикобраза	31200010903682	30.06.11	3294,05	0,00
45	Домик для ламы	31200010903683	30.06.11	1677,73	0,00
46	Зимний вольер для содержания обезьян	31200010903685	30.06.11	34990,76	0,00
47	Каркас для вольера животных	31200010903686	01.07.11	14800	0,00
48	Ограждение для укрытия вольера хищных животных	31200010903689	18.07.11	25840	0,00
49	Бензопила 435-15	4142926165735	17.05.11	10910	0,00

50	Газонокосилка бензиновая	41429216717156	10.06.11	14750	0,00
51	Газонокосилка бензиновая	41429216717150	20.05.11	18950	0,00
52	Компрессор	41429121337136	17.06.11	14350	0,00
53	Косилка роторная «Заря»	41429216717167	05.07.11	16600	0,00
54	Машинка для стрижки овец	41429215907180	16.09.11	15000	0,00
55	Мотоблок	41429211677167	05.07.11	37400	0,00
56	Шлифмашинка ленточная	41429253127199	27.10.11	4350	0,00
57	Весы электронные	61433121407159	06.08.11	12800	0,00
58	Ларь низко-температурный	61629301007138	20.05.11	23800	0,00
59	Лестница двухсекционная	61636976017170	27.10.11	4000	0,00
60	Люк секция для кормления животных	61636970507139	24.05.11	30498	0,00
61	Благоустройство территории зоопарка	91900000003680	31.03.11	778546	0,00
<b>ИТОГО:</b>				<b>2325435,17</b>	<b>0,00</b>

Приложение № 2  
к постановлению главы администрации  
Старооскольского городского округа  
от « 19 » 12 2011 года № 5495

ПЕРЕЧЕНЬ  
особо ценного движимого имущества  
МАУК «Старооскольский зоопарк»

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер	Год выпуска	Балансовая стоимость руб.	Остаточная стоимость руб.
1	Газонокосилка бензо. 235R 9680205-04	041429216717089	24.06.10	20200,00	0,00
2	Клетка для вакцинации животных	31200010907086	16.03.10	9500,00	0,00
3	Люк секции для клетки хищных животных	091236970507099	31.08.10	6980,00	0,00
4	Мотопомпа ST 3.6 H	041429121107086	01.03.10	23750,00	0,00
5	Ограждение для вольера	031245400317089	27.07.10	11000,00	0,00
6	Сварочный аппарат "NEON" ВД -161 (160)	041429222907021	27.10.09	12250,00	0,00
7	Секция для клетки хищных животных	091236970507100	24.11.10	17800,00	0,00
8	Стол деревянный	061636122807087	07.06.10	19331,55	0,00
9	Стол деревянный	061636122807088	19.04.10	19331,55	0,00
10	Белки	091900030200010	12.08.09	15000,00	0,00

11	Бензокоса Hitachi CG27EJ-SLN 0.95 Квт	041429441516103	31.07.09	11417,50	0,00
12	Верблюды 2008 г.р.	091900030200005	19.06.09	20000,00	0,00
13	Верблюды 2008 г.р.	091900030200004	19.06.09	20000,00	0,00
14	Верблюды 2008 г.р.	091900030200003	22.06.09	20000,00	0,00
15	Весы ВТ 8908-200	041433121400001	01.01.09	4980,00	0,00
16	Водонагреватель Ariston ABS SLV Slim 20 V 37040	061629301500001	06.07.09	4900,00	0,00
17	Газонокосилка бензиновая	041429216717085	30.05.08	11223,04	0,00
18	Загон для верблюдов	031200010903306	31.10.09	23025,50	0,00
19	Загон для верблюдов	031200010903307	31.10.09	23025,50	0,00
20	Загон для оленей /доска н/о 20-50 3с	031200010903635	28.10.10	9260,00	0,00
21	Загон для оленей /доска н/о 20-50 3с	031200010903636	28.10.10	9260,00	0,00
22	Загон для страусов / доска н/о 20-50 3с	031200010903634	28.10.10	9460,00	0,00
23	Загон для страусов /из доски н/о 20-50 3с	031200010903633	28.10.10	9460,00	0,00
24	Зооклетки б/у	312236697050002	01.01.09	49950,00	0,00
25	Зооклетки б/у	031223697050001	01.01.09	49950,00	0,00
26	Компрессор APOLLO -24-2.0	041429121300059	01.07.09	7810,00	0,00

27	Контейнер для мусора с крышкой	061629155000002	07.07.09	28800,00	0,00
28	Крольчатник /изг.из досок н/о 20-50	031200010903637	28.10.10	50594,88	47821,00
29	Лев африканский	091900030200001	16.02.09	99900,00	93240,00
30	Ограждение для вольеров 2500x2000мм	031292320200264	15.07.09	11000,00	0,00
31	Ослы 2008 г.р	091900030200006	22.06.09	10000,00	0,00
32	Ослы 2008 г.р	091900030200007	22.06.09	10000,00	0,00
33	Сейф ASM 63T	061636127030275	01.01.09	8235,00	0,00
34	Секция ограждения вольера	031236970507059	28.12.09	54558,00	0,00
35	Страусятник /изг.из досок и брусов	031200010906098	29.06.09	122429,29	101752,00
36	Тележка строительная Профи90А/200кг оцинк.кузов двухосная +2пневмо-колеса	041436990000079	03.07.09	5710,32	0,00
37	Тигр Амурский	091900030200009	12.08.09	85000,00	79333,00
38	Фазанятник	031200010903204	03.08.09	71949,85	61849,00
39	Фазанятник	031200010903205	03.08.09	71949,82	61849,00
40	Фазанятник	031200010903206	03.08.09	72897,39	69520,00

41	Фазанятник	031200010903207	03.08.09	71002,25	61040,00
ИТОГО:				1226994	576404

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы администрации  
Старооскольского городского округа  
от «19» 12 2011 года № 5495

Состав  
Наблюдательного совета муниципального автономного  
учреждения культуры «Старооскольский зоопарк»:

№ п/п	Член Наблюдательного совета	Место работы
1.	Кравцова Людмила Петровна	начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа
2.	Петрова Елена Александровна	Департамент имущественных и земельных отношений
3.	Попов Владимир Иванович	директор ГОУ «Старооскольский детский дом»
4.	Раздобудько Лидия Васильевна	директор ООО «Оскольский фазан»
5.	Железняк Вячеслав Сергеевич	кладовщик МУК «Старооскольский зоопарк»
6.	Уварова Маина Петровна	инспектор отдела кадров МУК «Старооскольский зоопарк»

